

Offre d'emploi

Agent.e de sensibilisation

(2 postes à combler)

Présentation de l'organisation

Festivals et événements verts de l'Estrie (FEVE) est une organisation à but non lucratif qui a la responsabilité de fournir un service d'événement écoresponsable aux organisateurs d'événements de la région. Entre autres, FEVE propose des équipements de récupération, des stations d'eau potable, une équipe verte et des conseils en matière de gestion écoresponsable d'événements. S'inspirant des valeurs de l'économie sociale, FEVE favorise aussi l'intégration sociale, culturelle et professionnelle de diverses clientèles, notamment les groupes communautaires, par leur embauche dans l'équipe verte au sein des événements auxquels l'organisation participe.

Description sommaire de l'emploi

Sous l'autorité de la coordonnatrice et sous la supervision du coordonnateur adjoint, la personne recherchée aura comme principal mandat d'accompagner les bénévoles de l'Équipe verte dans leur mission de sensibilisation. L'agent/agent.e de sensibilisation sera également appelé/e à appuyer l'équipe de coordination dans la réalisation des tâches liées à l'organisation logistique et technique du volet écoresponsable des événements auxquels FEVE collabore.

Tâches liées à l'emploi

- Recruter, former et superviser les bénévoles de l'Équipe verte;
- Être présents avec l'Équipe verte sur les lieux des événements en région;
- Développer des outils de sensibilisation et animer un kiosque sur la gestion des matières résiduelles, principalement axé sur les matières organiques;
- Préparer des contenus pour les médias sociaux (Instagram, Facebook et YouTube) permettant de faire rayonner l'Équipe verte;
- Tenir un registre des activités réalisées et des résultats associés;
- Voir à l'installation / désinstallation et à l'entretien des équipements;
- Réaliser toutes autres tâches nécessaires à l'appui de la coordination de FEVE.

Qualifications/aptitudes essentielles

- Disponible pour travailler selon un horaire variable (jour, soir, fin de semaine);
- Connaissances de base en gestion écoresponsable et en gestion des matières résiduelles;
- Avoir de l'entregent et démontrer d'excellentes habiletés en communication;
- Faire preuve de flexibilité, de débrouillardise et d'autonomie
- Capacité à soulever/déplacer des charges (bacs de récupération, stations d'eau);
- Permis de conduire valide et accès à une voiture

Atouts

- Formation dans un domaine relié à l'environnement ou aux communications
- Bilinguisme
- Maîtrise des logiciels de la suite Office et des médias sociaux

Entrée en fonction prévue

6 mai 2019

Lieu de travail

Principalement à Sherbrooke et sur les lieux d'événements ailleurs en Estrie.

Conditions

- Travail à temps plein (30h/semaine) avec un horaire variable (de jour, de soir et de fin de semaine)
- Salaire : 14,25 \$/heure + frais de déplacement
- Afin de satisfaire aux exigences d'Emploi d'été Canada, la personne doit :
 - être âgés de 15 à 30 ans au début de l'emploi;
 - être citoyens canadiens ou résidents permanents ou avoir le statut officiel de réfugiés en vertu de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés pendant la durée de l'emploi;
 - avoir un numéro d'assurance sociale valide au début de l'emploi et être légalement autorisés à travailler au Canada conformément aux lois et règlements en vigueur dans la province ou le territoire visé.

Les candidats doivent faire parvenir leur CV et lettre de présentation **à l'attention de Sophie Valence-Doucet, au plus tard le 23 avril 2019 à 16h30** : feve@evenementsverts.com